

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE: Camila Cádiz Aguilera	
RUT:	
PERIODO QUE INFORMA: Mayo 2024	
N° DE BOLETA: 39	MONTO BRUTO: 886.550 .-
PROGRAMA: Género y Disidencias	
ITEM: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.70.03
CARGO: Apoyo Profesional 2	
FUNCIONES: <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.2. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del Depto.3. Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.4. Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.5. Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes.6. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.7. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.8. Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación interseccional.9. Apoyo en postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. 10. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.	

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Capacitación a Funcionarias/os de la Municipalidad de Recoleta en la Ley 20.609; medidas contra la Discriminación Arbitraria, impartido por el Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación, de la SEGEOB, gestionado en conjunto del Programa Género y Disidencias como contraparte.	Foto
2	Capacitación para entrega de Autotest de VIH impartido por CRIAPS (MINSAL).	Foto
3	Capacitación impartida por FOSIS para implementar el Programa Derivación Social al Fondo Emprendamos Semilla por convenio de Red Diversa.	Foto
4	Recepción a vecinas/os en Cuenta Pública Municipal 2024	Foto
5	Participación en Municipio en Tu Barrio, calle Pemas con calle Agua.	Foto
6	Taller sobre Género y Disidencias a la Mesa de la Mujer Recoletana	Foto
7	Reunión de Planificación y Coordinación con DESAL y equipos de los CESFAM por actividad enmarcada en el Mes del Orgullo	Correo
8	Reunión mensual Comité de Género	Lista de asistencia
9	Planificación y coordinaciones para la realización de 2da edición de Torneo por la Diversidad "Fútbol de Todxs" en conmemoración del Día Contra el Odio / Homo-Lesbo-Trans-Fobia.	Planificación
10	Planificación y coordinaciones para las actividades del Mes del Orgullo	Correo

Firmar funcionario Firma jefe directo Jefe departamento

Firma Director

